

**Шановні акціонери!**

**Наглядова Рада ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРПРОМТЕХСЕРВІС» (код ЄДРПОУ 05519043, місцезнаходження: 37300, Полтавська обл., м.Гадяч, вул.Лохвицька, буд.30) повідомляє про проведення річних загальних зборів акціонерів.**

Дата проведення дистанційних річних загальних зборів акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** (далі – Збори) та дата завершення голосування - **20 квітня 2023 року** відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236 (далі – порядок).

Бюлетень для голосування буде розміщений у вільному для акціонерів доступі 06.04.2023р. за посиланням: <http://05519043.bs1998.info> .

Бюлетень для голосування з питань обрання органів Товариства буде розміщений у вільному для акціонерів доступі 14.04.2023р. за посиланням: <http://05519043.bs1998.info> .

Дата складання Переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах - станом на 24 годину **17.04.2023 року**.

**Проект порядку денного з проектами рішень з кожного питання порядку денного Зборів**

**1. Обрання лічильної комісії річних загальних зборів акціонерів.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

1) *Обрати лічильну комісію в складі :*

- *Білик Михайло Григорович – Голова лічильної комісії;*
- *Окружко Юлія Геннадіївна – член лічильної комісії.*

**2. Розгляд звітів Наглядової ради за 2021-2022 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Наглядової ради.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

- 1) *Звіт Наглядової ради за 2021-2022 роки прийняти до відома.*
- 2) *Визнати роботу Наглядової ради у 2021-2022 роках задовільною.*

**3. Розгляд звітів Директора за 2021-2022 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Директора.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

- 1) *Звіти Директора за 2021-2022 роки прийняти до відома.*
- 2) *Визнати роботу Директора у 2021-2022 роках задовільною.*

**4. Затвердження звітів та висновків Ревізора за 2021-2022 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Ревізора.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

- 1) *Звіти та висновки Ревізора за 2021-2022 роки затвердити.*
- 2) *Визнати роботу Ревізора у 2021-2022 роках задовільною.*

**5. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2021-2022 роки, Розподіл прибутку товариства, або затвердження порядку покриття збитків товариства.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

- 1) *Затвердити результати фінансово-господарської діяльності за 2021-2022 роки.*
- 2) *Збиток, покрити за рахунок розвитку виробництва та залучення інвестицій.*
- 3) *У зв'язку зі збитковістю Товариства за підсумками фінансово-господарської діяльності за 2021-2022 роки дивіденди не нараховувати та не сплачувати.*

**6. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

- 1) *В зв'язку з закінченням терміну повноважень, припинити повноваження:*
  - *Ляшенко Віктор Григорович – голова наглядової ради;*
  - *Боровик Сергій Григорович – член наглядової ради;*
  - *Смірнов Андрій Іванович – член наглядової ради.*

**7. Прийняття рішення про припинення повноважень Ревізора.**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ:**

1) В зв'язку з закінченням терміну повноважень, припинити повноваження Ревізора Ляшенко Ірини Вікторівни.

8. **Прийняття рішення про внесення змін до статуту товариства шляхом викладення його в новій редакції. Визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту та на здійснення дій з державної реєстрації нової редакції Статуту.**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

- 1) В зв'язку з вступом в дію Закону України «Про акціонерні товариства» із змінами, внесеними згідно із Законом № 2792-IX від 01.12.2022 р., внести зміни в статут товариства шляхом викладення його в новій редакції.
- 2) Уповноважити головного виконавчого директора- директора Товариства Силку Віктора Івановича на підписання нової редакції Статуту та на здійснення дій з державної реєстрації нової редакції Статуту.

9. **Прийняття рішення про припинення повноважень директора.**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

- 1) В зв'язку з внесенням змін до статуту та зміною структури управління припинити повноваження директора Силки Віктора Івановича.

10. **Затвердження положень про загальні збори, раду директорів.**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

- 1) Затвердити положення про загальні збори, раду директорів.

11. **Обрання членів ради директорів, затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів, затвердження розміру їх винагороди та обрання особи, уповноваженої на підписання договорів з членами ради директорів.**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

- 1) Обрати раду директорів терміном на три роки в наступному складі:
  - Ляшенко Віктор Григорович - голова ради директорів, невиконавчий директор;
  - Боровик Сергій Григорович- член ради директорів, невиконавчий директор;
  - Силка Віктор Іванович- головний виконавчий директор- директор.
- 2) Умови та розмір винагороди цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів, затвердити.
- 3) Обрати уповноваженою особою на підписання цивільно-правових договорів з членами ради директорів голову зборів.

12. **Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть прийнятися Товариством у ході поточної господарської діяльності та надання повноважень посадовим особам на укладання таких правочинів.**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ:

- 1) Попередньо надати згоду Товариству вчиняти значні правочини з іншими суб'єктами господарювання протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення граничною сукупною вартістю, що не перевищуватиме 10 000 000,00 (десять мільйонів) гривень або її еквівалент в іноземній валюті за офіційним курсом Національного банку України, що діятиме на дату вчинення відповідного правочину.

Вказані правочини стосуються:

- відчуження (купівлі-продажу, обміну, тощо) та/або застави, та/або іпотеки, та/або майнового поручительства, та/або про сумісну діяльність стосовно рухомого та нерухомого майна Товариства в цілому та/або частинами, включно, але не обмежуючись, будівель та споруд, землі, передавальних пристроїв, машин, обладнання, виробів та комплектуючих, матеріалів, напівфабрикатів, відходів, майнових прав і обов'язків та інших об'єктів;
  - правочини щодо отримання позик, кредитів;
  - правочини щодо реконструкції, знесення, поділу, виділу нерухомого майна Товариства відповідно до умов, визначених радою директорів Товариства;
- 2) Уповноважити раду директорів Товариства здійснити всі необхідні дії щодо узгодження умов значних правочинів, у тому числі цін відчуження майна, визначення розміру та цілей отримання кредитів, позик, та умов реконструкції, знесення, поділу, виділу нерухомого майна, в тому числі, але не обмежуючись визначення об'єктів нерухомого майна, що підлягають реконструкції, знесенню, поділу, виділу та визначення в зв'язку з цим цільового призначення земельних ділянок, тощо, відповідно до прийнятого загальними зборами рішення.

3) Уповноважити директора Товариства на укладання та підписання таких значних правочинів, відповідно до узгоджених радою директорів Товариства умов.

**Проект порядку денного загальних зборів акціонерів має взаємозв'язок між питаннями № 8 , № 9, № 10, № 11 та № 12, це означає неможливість підрахунку голосів та прийняття рішення з 9, 10, 11, 12 питань порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з 8 питання порядку денного.**

**Основні показники фінансово – господарської діяльності підприємства (тис. грн.)**

Найменування показника	Період		
	Звітний 2022р.	Звітний 2021р.	Попередній 2020 р.
Усього активів	689,6	511,7	511,7
Основні засоби (за залишковою вартістю)	50,9	142,4	270,3
Запаси	57,8	19,2	140,5
Сумарна дебіторська заборгованість	547,9	345,1	97,3
Гроші та їх еквіваленти	20	5,0	3,6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	-	-	-
Власний капітал	511,7	511,7	511,7
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	290,4	290,4	290,4
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	-	-	-
Поточні зобов'язання і забезпечення	177,9		4,2
Чистий фінансовий результат:прибуток (збиток)	(356,4)	(770,8)	(389,4)
Середньорічна кількість акцій (шт.)	1 161 463	1 161 463	1 161 463
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	(0,3068)	(0,6636)	(0,3352)

На власному веб-сайті Товариства за адресою <http://05519043.bs1998.info> акціонери можуть ознайомитися з повідомленням про проведення Зборів акціонерів; проектами рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного Зборів акціонерів Товариства, підготовленими Наглядовою Радою або у разі, якщо не запропоновано ухвалення жодного рішення, коментар органу управління щодо кожного питання, включеного до порядку денного Зборів акціонерів; інформацією про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення Зборів акціонерів; перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у Зборах акціонерів; проектами рішень з питань, включених до порядку денного Зборів акціонерів, запропонованими акціонерами, які володіють більш як 5 відсотками акцій Товариства; інформацією про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах акціонерів, а також отримати бюлетень для голосування.

Порядок ознайомлення з матеріалами, під час підготовки до Зборів акціонерів.

З документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного Зборів акціонерів Товариства, акціонери можуть ознайомитися з дати направлення цього Повідомлення про проведення Зборів акціонерів до дати проведення Зборів акціонерів Товариства за адресою: <http://05519043.bs1998.info>

Документи та проекти рішень з питань проекту порядку денного Зборів надаються акціонеру для ознайомлення на підставі його письмового запиту, направлено на адресу електронної пошти [vs.05519043@gmail.com](mailto:vs.05519043@gmail.com), що підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою), отриманого Виконавчим органом **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** протягом 2 (двох) робочих днів з дати отримання такого запиту. Документи для ознайомлення надаються у формі електронних документів (копій електронних документів) на адресу електронної пошти акціонера. Відповідальна особа за порядок ознайомлення акціонерів з документами (матеріалами) – Директор **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** Силка В.І. Телефон для довідок: .(05354) 2-16-34.

Товариство до початку Зборів надає відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного Зборів акціонерів та порядку денного Зборів акціонерів до дати проведення зборів. **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту.

Кожен акціонер до проведення Зборів має право: за запитом, поданим у вищевказаному порядку, ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного Зборів акціонерів і з проектами рішень; внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Зборів акціонерів, а також щодо нових кандидатів до складу органів товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного, вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення Зборів акціонерів, а стосовно кандидатів до складу органів товариства - не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення загальних зборів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиції стосовно кандидатів у члени ради директорів мають містити інформацію про те, що кандидат пропонується на посаду члена ради директорів – виконавчого, невиконавчого або незалежного директора (незалежного невиконавчого директора).

Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів направляється в письмовій формі із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції, що може включати нові питання до проекту порядку денного та/або нові проекти рішень, а також кількості, типу та/або класу акцій, що належать кандидату, який пропонується таким акціонером до складу органів акціонерного товариства. Зміни до проекту порядку денного Зборів вносяться лише шляхом включення нових питань та проектів рішень із запропонованих питань.

Оскарження акціонером рішення Наглядової Ради про відмову у включенні його пропозицій до проекту порядку денного до суду не зупиняє проведення Зборів акціонерів.

Порядок участі та голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, що відбуватимуться дистанційно. Відповідно до п. 79 Порядку, голосування на загальних зборах з відповідних питань порядку денного розпочинається з моменту розміщення на веб сайті відповідного бюлетеня для голосування. Бюлетені для голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** приймаються виключно до 18 години 20.03.2023р.

Кожен акціонер - власник голосуючих акцій має право реалізувати своє право на управління **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** шляхом участі у річних загальних зборах акціонерів та голосування шляхом подання бюлетеня депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** на дату складення переліку акціонерів (реєстру власників іменних цінних паперів) **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, а саме станом на 24 годину **17.04.2023р.**

Голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетеня для голосування. У відповідності до вимог п.82 Порядку, на загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного, не може бути змінено послідовність розгляду питань порядку денного.

Відповідний бюлетень для голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника), направляється депозитарній установі на адресу електронної пошти, яка визначена депозитарною установою.

Адреса електронної пошти, на яку акціонер може направити запит щодо ознайомлення з матеріалами під час підготовки до Зборів та/або запитання щодо порядку денного загальних зборів та/або направити пропозиції до порядку денного загальних зборів та проектів рішень: [vs.05519043@gmail.com](mailto:vs.05519043@gmail.com).

Для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних річних загальних зборах акціонерів, акціонерам, яким рахунок в цінних паперах відкрито на підставі договору з емітентом, необхідно укласти договір з обраними ними депозитарними установами.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на річних загальних зборах акціонерів лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий.

Бюлетень для голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

1. за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника);

2. нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
3. депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади, а також уповноважена особа у випадках, визначених чинним законодавством України.

Посадові особи органів акціонерного товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів акціонерного товариства на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами. Довіреність на право участі та голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд.

Надання довіреності на право участі та голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** не виключає право участі на цих зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на річних загальних зборах акціонерів **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»** та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції **ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**, або взяти участь у річних загальних зборах акціонерів особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

**Наглядова Рада ПрАТ «УКРПРОМТЕХСЕРВІС»**